

## 個人情報開示申請書

株式会社ドコモ CS 御中

貴社が保有している個人情報のうち、私の下記に関する個人情報の開示を申請します。

※お客様が開示申請をされたい個人情報の内容等をご記載ください。

## 1. ご請求者（ご本人）

ご請求日	年 月 日	電話番号	
ご氏名	印		
ご住所	〒		

※本申請書と併せて、ご請求者（ご本人）であることが確認できる書類（詳細別紙「本人確認書類について」参照）を、弊社個人情報の取り扱い相談窓口へご郵送下さい。印鑑登録証明書発行手数料等や郵送料はお客様負担になります。申請書の受領を確認し、個人情報を保有していた場合、個人情報開示手数料(税込 440 円またはご請求内容に応じた実費相当)及び郵送料を請求させていただきます。手数料及び請求書郵送料の納入を連絡いただき、納入を確認でき次第、回答書を送付させていただきます。回答書送付の郵送料は弊社負担とさせていただきます。

## 2. 代理人によるご請求の場合は、以下にもご記入下さい。

ご氏名	印	電話番号	
ご住所	〒		

ご本人が未成年の場合で、親権者からのご申請の場合

→本申請書及びご本人であることが確認できる書類とは別に、ご本人及び親権者の関係が確認できる戸籍謄本（原本）を併せて郵送下さい。

ご本人の成年後見人の方からのご申請の場合

→本申請書及びご本人であることが確認できる書類とは別に、成年後見登録がされていることが確認できる登記事項証明書を併せて郵送下さい。

上記以外の代理人からのご申請の場合

→本申請書及びご本人であることが確認できる書類とは別に、実印を押印した所定の委任状、ご本人の印鑑登録証明書（発行から3ヵ月の原本）及び代理人であることが確認できる書類（詳細別紙「本人確認書類について」参照）のコピーを併せて郵送下さい。